

Opis zakładanych efektów uczenia się dla studiów podyplomowych:

DORADZTWO ZAWODOWE I PERSONALNE

Kod składnika opisu charakterystyk drugiego stopnia efektów uczenia się dla kwalifikacji na poziomach 6-8 Polskiej Ramy Kwalifikacji lub/i kod składnika opisu efektów uczenia się charakterystyk drugiego stopnia Polskiej Ramy Kwalifikacji typowych dla kwalifikacji o charakterze zawodowym – poziomy 1-8	Opis charakterystyk drugiego stopnia efektów uczenia się dla kwalifikacji na poziomach 6-8 Polskiej Ramy Kwalifikacji lub/i opis charakterystyk drugiego stopnia Polskiej Ramy Kwalifikacji typowych dla kwalifikacji o charakterze zawodowym – poziomy 1–8	Symbol efektu uczenia się dla studiów podyplomowych	Opis efektów uczenia się dla studiów podyplomowych
1	2	3	4
WIEDZA: absolwent zna i rozumie (w stopniu pogłębionym)			
P7S_WG	w pogłębionym stopniu – wybrane fakty, obiekty i zjawiska oraz dotyczące ich metody i teorie wyjaśniające złożone zależności między nimi, stanowiące zaawansowaną wiedzę ogólną z zakresu dyscyplin naukowych lub artystycznych tworzących podstawy teoretyczne, uporządkowaną i podbudowaną teoretycznie wiedzę obejmującą kluczowe zagadnienia oraz wybrane zagadnienia z zakresu zaawansowanej wiedzy szczegółowej – właściwe dla programu studiów; - główne tendencje rozwojowe dyscyplin naukowych, do których jest przyporządkowany kierunek studiów.	SP_P7S_WG1 SP_P7S_WG2 SP_P7S_WG3 SP_P7S_WG4	podstawy naukowe doradztwa zawodowego główne mechanizmy i tendencje charakterystyczne dla krajowego i europejskiego rynku pracy zasady prowadzenia procesu doradczego i jego etapy; metody i techniki pracy w poradnictwie zawodowym; strukturę i zadania poszczególnych instytucji systemu poradnictwa zawodowego w Polsce i Unii Europejskiej

P7S_WK	- fundamentalne dylematy współczesnej cywilizacji; ekonomiczne, prawne, etyczne i inne uwarunkowania różnych rodzajów działalności zawodowej związanej z kierunkiem studiów, w tym zasady ochrony własności przemysłowej i prawa autorskiego; - podstawowe zasady tworzenia i rozwoju różnych form przedsiębiorczości	SP_P7S_WK1	prawne podstawy poradnictwa zawodowego w Polsce
		SP_P7S_WK2	główne mechanizmy i tendencje charakterystyczne dla krajowego i europejskiego rynku pracy
		SP_P7S_WK3	zasady i normy etyczne pracy doradczej
UMIEJĘTNOŚCI: absolwent potrafi			
P7S_UW	wykorzystywać posiadaną wiedzę – formułować i rozwiązywać złożone i nietypowe problemy oraz innowacyjnie wykonywać zadania w nieprzewidywalnych warunkach przez: - właściwy dobór źródeł i informacji z nich pochodzących, dokonywanie oceny, krytycznej analizy, syntezy, twórczej interpretacji i prezentacji tych informacji, - dobór oraz stosowanie właściwych metod i narzędzi, w tym zaawansowanych technik informacyjno-komunikacyjnych, - przystosowanie istniejących lub opracowanie nowych metod i narzędzi; - formułować i testować hipotezy związane z prostymi problemami badawczymi;	SP_P7S_UW1	wykorzystywać i integrować wiedzę teoretyczną z zakresu doradztwa zawodowego oraz powiązanych dyscyplin pochodzącą z różnych źródeł w celu analizy złożonych problemów związanych z rozwojem zawodowym i działalnością doradczą
		SP_P7S_UW2	dobierać lub samodzielnie skonstruować rzetelne narzędzie diagnostyczne odpowiednie do rozwiązania konkretnego problemu oraz zaplanować i przeprowadzić badania diagnostyczne, a także zinterpretować uzyskane rezultaty
		SP_P7S_UW3	planować i prowadzić indywidualne i grupowe zajęcia związane z wyborem kierunku kształcenia i zawodu oraz planowaniem kształcenia i kariery zawodowej
		SP_P7S_UW4	planować, organizować i koordynować działalność informacyjno-doradczą prowadzoną przez szkołę lub placówkę
P7S_UK	komunikować się na tematy specjalistyczne ze zróżnicowanymi kręgami odbiorców; prowadzić debatę; posługiwać się językiem obcym na poziomie B2+ Europejskiego Systemu Opisu Kształcenia Językowego oraz specjalistyczną terminologią	SP_P7S_UK1	wypowiadać się spójnie i precyzyjnie w mowie i piśmie na tematy dotyczące doradztwa zawodowego wykorzystując zaawansowane teorie oraz źródła
		SP_P7S_UK2	sprawnie porozumiewać się przy użyciu różnych kanałów i technik komunikacyjnych z uczniami, specjalistami w zakresie doradztwa zawodowego oraz osobami spoza grona specjalistów
P7S_UO	kierować pracą zespołu; współdziałać z innymi osobami w ramach prac zespołowych i podejmować wiodącą rolę w zespołach	SP_P7S_UO1	inicjować, realizować i kierować indywidualnymi i zespołowymi projektami z obszaru działalności doradczej
P7S_UU	samodzielnie planować i realizować własne uczenie się przez całe życie i ukierunkowywać innych w	SP_P7S_UU1	wyznaczać i realizować kierunki rozwoju osobistego i samokształcenia w zakresie działalności doradczej

	tym zakresie		oraz w wymiarze interdyscyplinarnym
		SP_P7S_UU2	ukierunkowywać uczestników procesów doradczych do osobistego rozwoju oraz wspierać ich samodzielność w zdobywaniu wiedzy, a także inspirować do działań na rzecz uczenia się przez całe życie
KOMPETENCJE SPOŁECZNE: absolwent jest gotów do			
P7S_KK	krytycznej oceny posiadanej wiedzy i odbieranych treści; uznawania znaczenia wiedzy w rozwiązywaniu problemów poznawczych i praktycznych oraz zasięgania opinii ekspertów w przypadku trudności w samodzielnym rozwiązaniu problemu	SP_P7S_KK1	systematycznego uzupełniania wiedzy, doskonalenia umiejętności zawodowych oraz kreatywnego poszukiwania rozwiązań problemów dostrzeganych w pracy doradczej
P7S_KO	wypełniania zobowiązań społecznych, inspirowania i organizowania działalności na rzecz środowiska społecznego; inicjowania działania na rzecz interesu publicznego; myślenia i działania w sposób przedsiębiorczy	SP_P7S_KO1	aktywnego uczestnictwa w grupach, organizacjach i instytucjach działających w obszarze doradztwa zawodowego
P7S_KR	odpowiedzialnego pełnienia ról zawodowych z uwzględnieniem zmieniających się potrzeb społecznych, w tym rozwijania dorobku zawodu, podtrzymywania etosu zawodu, przestrzegania i rozwijania zasad etyki zawodowej oraz działania na rzecz przestrzegania tych zasad	SP_P7S_KR1	identyfikacji problemów natury moralnej i etycznej związanych z wykonywaniem zawodu i dąży do ich rozwiązania w sposób zgodny z prawem i zasadami etyki zawodowej

Po ukończeniu studiów podyplomowych absolwent uzyskuje kwalifikacje cząstkowe na poziomie 7 Polskiej Ramy Kwalifikacji

Objaśnienia:

Kolumna nr 1 i 2 – na podstawie Rozporządzenia MNiSW z dnia 14 listopada 2018 r. (Dz. U. z 2018 roku, poz. 2218) oraz Rozporządzenia MEN z dnia 13 kwietnia 2016 r. w sprawie charakterystyk drugiego stopnia Polskiej Ramy Kwalifikacji typowych dla kwalifikacji o charakterze zawodowym – poziomy 1–8 (Dz. U. z 2016 roku, poz. 537)

Kolumna nr 3 – symbol efektu uczenia się dla studiów podyplomowych

W – kategoria wiedza/ G – głębia/ K – kontekst

U – kategoria umiejętności/ W – wykorzystanie wiedzy; / K – komunikowanie się;/ O – organizacja;/ U – uczenie się

K – kategoria kompetencje społeczne / K – ocena krytyczna; /O – odpowiedzialność; /R – rola zawodowa

1, 2, 3 i kolejne – numer efektu uczenia się

Kolumna nr 4 – opis treści efektów uczenia się

Treści kształcenia

Nazwa studiów podyplomowych: **DORADZTWO ZAWODOWE I PERSONALNE**

Wymiar kształcenia: 2 semestry

1. Podstawy doradztwa zawodowego

Cel kształcenia i treści merytoryczne: celem zajęć jest zapoznanie słuchaczy z teoretycznymi podstawami kompetentnej działalności doradcy zawodowego oraz zmieniającymi się trendami jej prowadzenia. W ramach zajęć omówiona zostanie triada porady zawodowej (doradztwa zawodowe, poradnictwo zawodowe, orientacja zawodowa); koncepcje poradnictwa zawodowego oraz style pracy doradców zawodowych; formy doradztwa zawodowego; etapy pracy doradczej (z perspektywy klienta i doradcy), podmioty działalności doradczej (typy, kompetencje, cechy); struktura i specyfika systemu doradztwa zawodowego w Polsce, a w szczególności założenia i organizacja działalności doradcy zawodowego w nowym systemie edukacji.

Efekty uczenia się:

wiedza: słuchacz ma wiedzę dotyczącą przedmiotu działalności doradczej, jej podmiotów, instytucji, warunków i zasad prowadzenia;

umiejętności: słuchacz potrafi wykorzystywać i integrować wiedzę teoretyczną z zakresu doradztwa zawodowego w celu analizy złożonych problemów związanych z działalnością doradczą;

kompetencje społeczne: słuchacz jest gotów do ciągłego uczenia się i aktualizowania wiedzy z zakresu nowych trendów i zmian zachodzących w doradztwie zawodowym.

Symbole efektów uczenia się dla studiów podyplomowych: SP_P7S_WG1; SP_P7S_WG4; SP_P7S_UW1; SP_P7S_UW4; SP_P7S_KK1

Liczba ECTS: 2

2. Metodyka doradztwa zawodowego

Cel kształcenia i treści merytoryczne: zapoznanie z zasadami doboru i zastosowania metod doradztwa zawodowego; rozwinięcie umiejętności projektowania, realizowania i ewaluowania zajęć grupowych; rozwinięcie umiejętności projektowania i przeprowadzania rozmowy doradczej. Treści kształcenia: Metody pracy doradcy zawodowego ze szczególnym uwzględnieniem rozmowy doradczej. Znaczenie indywidualnej porady w pracy doradcy zawodowego. Empatia i asertywność jako podstawowe umiejętności doradcy zawodowego. Warsztat pracy doradcy zawodowego. Współczesne tendencje w doradztwie zawodowym.

Efekty uczenia się:

wiedza: słuchacz ma wiedzę dotyczącą narzędzi skutecznej komunikacji w rozmowie doradczej, struktur oraz procedur prowadzenia indywidualnej i grupowej porady zawodowej;

umiejętności: słuchacz potrafi wykorzystywać procedury prowadzenia indywidualnej i grupowej porady zawodowej;

kompetencje społeczne: Słuchacz ma świadomość poziomu swojej wiedzy oraz rozumie potrzebę ustawicznego dokształcania. Dostrzega i formułuje problemy i dylematy etyczne w odniesieniu do działalności doradczej.

Symbole efektów uczenia się dla studiów podyplomowych: SP_P7S_WG3; SP_P7S_UW2; SP_P7S_UW3; SP_P7S_UW4; SP_P7S_KK1; SP_P7S_KR1

Liczba ECTS: 5

3. Podstawy zawodoznawstwa

Cel kształcenia i treści merytoryczne: celem przedmiotu jest wyposażenie uczestników w wiedzę o roli i miejscu zawodoznawstwa w procesie edukacji. Zapoznanie z istotą, zadaniami i właściwościami zawodoznawstwa, charakterystyką zawodową, klasyfikacjami zawodów, kwalifikacjami oraz o relacjach między zawodoznawstwem, a poradnictwem zawodowym i pośrednictwem pracy. Treści kształcenia obejmują zatem takie zagadnienia jak: podstawowe pojęcia zawodoznawstwa (zawód, specjalność, stanowisko pracy, zadanie zawodowe, praca zawodowa); grupowanie, opisywanie i analizowanie zawodów według różnych kryteriów; podstawowe kategorie zawodów; międzynarodowe i krajowe klasyfikacje zawodów; badanie tendencji rozwojowych w zawodach; źródła informacji o zawodach; dokumenty zawodoznawcze.

Efekty uczenia się:

wiedza: słuchacz charakteryzuje koncepcje teoretyczne odnoszące się do procesu powstawania i ewolucji zawodów; ma wiedzę na temat społecznego, organizacyjnego i kulturowego kontekstu zawodów i specjalności;

umiejętności: słuchacz potrafi posługiwać się narzędziami wyszukiwania informacji zawodowej oraz potrafi dokonywać krytycznej oceny i selekcji informacji o zawodach;

kompetencje społeczne: rozumie potrzebę ciągłego dokształcania się zawodowego i rozwoju osobistego, dokonuje samooceny własnych kompetencji i doskonali umiejętności, wyznacza kierunki własnego rozwoju i kształcenia.

Symbole efektów uczenia się dla studiów podyplomowych: SP_P7S_WG1; SP_P7S_WG2; SP_P7S_UW1; SP_P7S_KK1

Liczba ECTS: 2

4. Projektowanie i ewaluacja szkoleń

Cel kształcenia i treści merytoryczne: przekazanie wiedzy dotyczącej przygotowania szkoleń, metodyki ich prowadzenia oraz ewaluacji. Przekazanie wiedzy na temat doboru odpowiednich metod uczenia się, rozwinięcie umiejętności komunikacji i pracy z uczestnikami szkolenia. Treści przedmiotu obejmują następujące zagadnienia: Szkolenia jako jedna z metod rozwoju kompetencji zawodowych, ich specyfika, rodzaje, wady i zalety. Metody uczenia się wykorzystywane podczas szkoleń. Sytuacje trudne podczas prowadzenia szkoleń, możliwości radzenia sobie z nimi. Zasady przygotowania projektów szkoleniowych w odniesieniu do rozwoju określonych kompetencji zawodowych. Badanie efektywności szkoleń – ich zalety i ograniczenia, możliwości, zasady wykorzystania

Efekty uczenia się:

wiedza: zna zasady stosowania różnych metod szkoleniowych, ich wady i zalety; zna narzędzia badania efektywności szkoleń;

umiejętności: radzi sobie z trudnymi sytuacjami występującymi podczas szkoleń; przygotowuje i wykorzystuje narzędzia badania efektywności szkoleń;

kompetencje społeczne: potrafi współpracować w grupie, integruje działania grup i instytucji działających w obszarze doradztwa zawodowego.

Symbole efektów uczenia się dla studiów podyplomowych: SP_P7S_WG1; SP_P7S_WG3; SP_P7S_UW4; SP_P7S_UK2; SP_P7S_UO1; SP_P7S_KR1

Liczba ECTS: 3

5. Podstawy prawne poradnictwa zawodowego

Cel kształcenia i treści merytoryczne: celem zajęć jest poznanie przepisów prawnych dotyczących doradztwa zawodowego i nabycie umiejętności praktycznego korzystania z nich.

Treści obejmują następujące zagadnienia: miejsce doradztwa zawodowego w prawie polskim; system informacji edukacyjno-zawodowej; eurodoradztwo; doradztwo w podstawie programowej wychowania przedszkolnego, kształcenia ogólnego dla szkoły podstawowej i ponadpodstawowej, szkół branżowych; podstawy prawne poradnictwa dla studentów i absolwentów; podstawy prawne poradnictwa dla osób bezrobotnych oraz osób niepełnosprawnych.

Efekty uczenia się:

wiedza: zna przepisy prawne związane z doradztwem zawodowym w Polsce, rozumie specyfikę języka prawniczego

umiejętności: potrafi korzystać z przepisów prawnych, niezbędnych do świadczenia poradnictwa zawodowego i umiejętnie je stosować;

kompetencje społeczne: jest gotów do kreatywnego rozwiązywania problemów;

Symbole efektów uczenia się dla studiów podyplomowych: SP_P7S_WK1, S, P_P7S_UK1, SP_P7S_KK1

Liczba ECTS: 1

6. Poradnictwo dla uczniów o specjalnych potrzebach edukacyjnych

Cel kształcenia i treści merytoryczne: dużym wyzwaniem dla szkolnego doradcy zawodowego jest świadczenie pomocy na rzecz uczniów ze specjalnymi potrzebami edukacyjnymi. Zakres tej pomocy stanowi kwintesencję działań poradnictwa indywidualnego, dlatego celem przedmiotu jest dostarczenie słuchaczom wiedzy na temat specjalnych potrzeb edukacyjnych uczniów oraz sposobów dostosowania procesu kształcenia i ścieżek edukacyjno-zawodowych do możliwości uczniów. Treści przedmiotu obejmują specyfikę poradnictwa edukacyjno-zawodowego dla uczniów ze specjalnymi potrzebami edukacyjnymi.

Efekty uczenia się:

wiedza: charakteryzuje SPE uczniów oraz możliwości ich kształcenia;

umiejętności: rozpoznaje uczniów o SPE, potrafi wskazać kierunki ich kształcenia;

kompetencje społeczne: jest gotów do systematycznego uzupełniania wiedzy i doskonalenia własnych umiejętności zawodowych.

Symbole efektów uczenia się dla studiów podyplomowych: SP_P7S_WG1; SP_P7S_WK1; SP_P7S_UW3; SP_P7S_KK1

Liczba ECTS: 1

7. Psychologia pracy

Cel kształcenia i treści merytoryczne: przedmiot ma za zadanie zapoznanie słuchaczy z podstawowymi problemami z zakresu psychologii pracy, działalności zawodowej oraz bezrobocia. Znajomość ujęcia teoretycznego tych zagadnień umożliwi lepszą i bardziej kompetentną działalność praktyczną oraz rozważanie nowych pomysłów w celu rozwiązywania problemów napotykanych w pracy doradcy zawodowego. W zakres tematyki przedmiotu wchodzi zagadnienia związane z rozwojem zawodowym i uwarunkowaniami wyboru zawodu; psychologicznymi skutkami bezrobocia i przyczynami niepowodzeń w poszukiwaniu pracy; syndromem wypalenia zawodowego; wpływem cech osobowości na życie zawodowe oraz kosztami psychologicznymi i fizjologicznymi pracy.

Efekty uczenia się:

wiedza: zna i rozumie wybrane problemy psychologii pracy oraz ich związek z działalnością doradczą;

umiejętności: potrafi wykorzystywać wiedzę teoretyczną z zakresu psychologii pracy do analizy problemów związanych z rozwojem zawodowym;

kompetencje społeczne: jest gotów do systematycznego uzupełniania wiedzy i doskonalenia własnych umiejętności zawodowych oraz kreatywnego poszukiwania rozwiązań problemów dostrzeganych w pracy doradczej.

Symbole efektów uczenia się dla studiów podyplomowych: SP_P7S_WG1; SP_P7S_UW1; SP_P7S_KK1

Liczba ECTS: 1

8. Pedagogika ogólna

Cel kształcenia i treści merytoryczne: celem realizacji przedmiotu jest uzmysłowienie słuchaczom pedagogicznego charakteru działalności doradczej oraz przedstawienie pedagogicznych podstaw doradztwa personalnego i zawodowego. Dlatego przedmiot obejmuj następujące treści: podstawy pedagogiki jako źródła uzasadnienia wiedzy pedagogicznej, doradztwo jako specyficzna działalność pedagogiczna, wychowanie jako doradztwo, dzieci i dorośli jako podmioty działalności doradczej, kategorie pedagogiczne: podmiotowość, samorealizacja, twórczość, odpowiedzialność.

Efekty uczenia się:

wiedza: zna związki między doradztwem a pedagogiką w kontekście źródeł, jak również w kontekście celów;

umiejętności: potrafi afirmować upodmiotowienie i potrzebę samorealizacji uczestników interakcji doradczej;

kompetencje: postrzega pracę doradczą w szerokim kontekście uwarunkowań psychologicznych, społecznych, kulturowych i moralnych.

Symbole efektów uczenia się dla studiów podyplomowych: SP_P7S_WG1, SP_P7S_UW1, SP_P7S_KK1

Liczba ECTS: 1

9. Dydaktyka ogólna

Cel kształcenia i treści merytoryczne: celem zajęć jest wyposażenie słuchacza w wiedzę o istocie kształcenia oraz o strukturach systemu dydaktycznego i jego podstawowych założeniach. Słuchacz nabędzie umiejętności organizacji zajęć dydaktycznych. Rozwinie zdolności poznawcze niezbędne w trakcie analizy sytuacji edukacyjno-doradczych. Określi możliwości dalszego doksztalcania. Na wykładach omówione zostaną następujące zagadnienia: Dydaktyka ogólna jako subdyscyplina pedagogiczna. Główne nurty myślenia o szkolnej edukacji i szkole. Modyfikacja współczesnych systemów dydaktycznych w raportach UE. Proces nauczania-uczenia się w szkole. Metody sprzyjające uczeniu się przez całe życie. System edukacji formalnej, pozaformalnej i nieformalnej.

Efekty uczenia się:

wiedza: zna zasady prowadzenia procesu kształcenia w kontekście poradnictwa edukacyjno-zawodowego;

umiejętności: potrafi ukierunkowywać uczestników procesów doradczych do osobistego rozwoju oraz wspierać ich samodzielność w zdobywaniu wiedzy, a także inspirować do działań na rzecz uczenia się przez całe życie;

kompetencje: jest wrażliwy na identyfikację i rozwiązywanie problemów natury moralnej i etycznej.

Symbole efektów uczenia się dla studiów podyplomowych: SP_P7S_WG3, SP_P7S_UU2, SP_P7S_KR1

Liczba ECTS: 1

10. Rynek pracy

Cel kształcenia i treści merytoryczne: celem zajęć jest poznanie specyfiki zawodów oraz mechanizmów i tendencji na współczesnym rynku pracy w Polsce i Europie. Treści kształcenia obejmują następujące zagadnienia: Podział tradycyjny a cechy współczesnego rynku pracy (technologia, polaryzacja, segmentacja, asymetria informacyjna, elastyczność); prognozowane zmiany w popycie na pracę w Polsce; przemysł 4.0 i zmiany w potrzebach kwalifikacyjnych; źródła rekrutacji pracowników; klasyfikacja zawodów i edukacja w Polsce; decyzje edukacyjne i zawodowe a tendencje na rynku pracy; kształcenie ustawiczne i zmiana zawodu w programach polskich i europejskich; nowoczesne sposoby poszukiwania pracy.

Efekty uczenia się:

wiedza: zna mechanizmy rynku pracy w Polsce, umie obserwować zmiany na rynku pracy;

umiejętności: potrafi planować nowoczesną ścieżkę kariery zgodnie z tendencjami na rynku pracy;

kompetencje społeczne: jest gotów do aktywnego działania w obszarze doradztwa zawodowego.

Symbole efektów uczenia się dla studiów podyplomowych: SP_P7S_WG2, SP_P7S_UU2, SP_P7S_KO1

Liczba ECTS: 1

11. Coaching kariery

Cel kształcenia i treści merytoryczne: celem zajęć jest przybliżenie istoty coachingu kariery oraz prezentacja specyfiki pracy coacha. Zajęcia obejmują następujące zagadnienia: Coaching – znaczenie, rodzaje. Charakterystyka pracy coacha. Proces coachingu. Jak pracuje coach: budowanie relacji z klientem. Metody i narzędzia pracy stosowane w coachingu – zastosowanie w praktyce. Ewaluacja i etyka pracy coacha. Studia indywidualnych przypadków.

Efekty uczenia się:

wiedza: słuchacz rozumie specyfikę pracy coacha kariery, zna metodykę jego pracy;

umiejętności: słuchacz doskonali umiejętności komunikowania się z uczniami; potrafi wyznaczyć kierunek rozwoju osobistego i zawodowego ucznia;

kompetencje społeczne: słuchacz jest świadomy konieczności planowania własnego rozwoju osobistego i zawodowego.

Symbole efektów uczenia się dla studiów podyplomowych: SP_P7S_WG1; SP_P7S_UK2; SP_P7S_UU1; SP_P7S_KK1

Liczba ECTS: 2

12. Planowanie kariery

Cel kształcenia i treści merytoryczne: celem przedmiotu jest zapoznanie słuchaczy z aktualną sytuacją oraz specyfiką rynku pracy regionalnego, krajowego oraz europejskiego, a także z czynnikami dynamizującymi zmiany w tym zakresie; poznanie nowych, niszowych i perspektywicznych zawodów; ponadto odkrycie własnych zasobów, zarządzanie nimi oraz planowanie ich rozwoju zgodnie z ideą work-life balance; znają specyfikę i charakter programów wspierających samozatrudnienie.

Efekty uczenia się:

wiedza: znajomość przemian oraz charakteru regionalnego, krajowego i europejskiego rynku pracy;

umiejętności: słuchacze potrafią planować kierunek rozwoju osobistego i zawodowego; znają wartość i konieczność podejmowania całościowego procesu uczenia się;

kompetencje społeczne: słuchacze poddają ocenie i analizie posiadaną wiedzę oraz własne kompetencje i zasoby; podejmują systematyczną aktywność ukierunkowaną na ich rozwój.

Symbole efektów uczenia się dla studiów podyplomowych: SP_P7S_WG2; SP_P7S_WK2; SP_P7S_UU1; SP_P7S_UU2; SP_P7S_KK1

Liczba ECTS: 2

13. Kształtowanie umiejętności komunikacyjnych

Cel kształcenia i treści merytoryczne: poznanie i rozumienie specyfiki komunikacji werbalnej oraz niewerbalnej w relacjach osobistych oraz profesjonalnych; znajomość czynników wspierających oraz ograniczających komunikację interpersonalną w przestrzeni osobistej oraz zawodowej.

Efekty uczenia się:

wiedza: znajomość czynników wspierających oraz hamujących komunikację interpersonalną w przestrzeni życia osobistego oraz zawodowego;

umiejętności: efektywne komunikowanie się w przestrzeni zawodowej oraz osobistej, z różnymi grupami odbiorców;

kompetencje społeczne: stałe rozwijanie umiejętności komunikacyjnych na rzecz efektywnego porozumiewania się z różnymi odbiorcami.

Symbole efektów uczenia się dla studiów podyplomowych: SP_P7S_WG3; SP_P7S_UK2; SP_P7S_KK1

Liczba ECTS: 1

14. Etyka zawodowa

Cel kształcenia i treści merytoryczne: Celem realizacji przedmiotu jest zapoznanie studentów z specyfiką etyk zawodowych, jako odmiany normatywnej etyki szczególnej oraz uwrażliwienie na szczególnie rodzaj odpowiedzialności moralnej w zawodzie doradcy, wynikający z wpływania na decyzje innych osób, a także związaną z tym konieczność postawy profesjonalnej i dbałości o najwyższy poziom swoich kompetencji zawodowych.

Efekty uczenia się:

wiedza: wie, na czym polega zależność między etyką zawodową a etyką ogólną oraz różnice między normą moralną, obyczajową i prawną. Zna i rozumie różnice między etyką a deontologią zawodu oraz zna uwarunkowania wpływające na ocenę moralną czynu;

umiejętności: potrafi odróżnić w kodeksach etyki zawodowej odniesienia do powinności moralnych, prawnych oraz profesjonalnych;

kompetencje: rozumie nieuchronność odpowiedzialności moralnej związanej z pracą w zawodzie doradcy oraz związaną z tym konieczność ciągłego dbania o najwyższe standardy profesjonalizmu.

Symbole efektów uczenia się dla studiów podyplomowych: SP_P7S_WK3, SP_P7S_UW1, SP_P7S_UU1, SP_P7S_KR1, SP_P7S_KK1

Liczba ECTS: 1

PLAN STUDIÓW PODYPLOMOWYCH

Nazwa studiów podyplomowych: **DORADZTWO ZAWODOWE I PERSONALNE**

Wymiar kształcenia (sem.): **dwa semestry**

Liczba punktów ECTS konieczna do uzyskania kwalifikacji: **30**

Lp.	Nazwa przedmiotu	Rodzaj i wymiar zajęć dydaktycznych				Forma zaliczenia przedmiotu/sposób weryfikacji efektów uczenia się	Punkty ECTS
		Wykłady (godz.)	Ćwiczenia (godz.)	Zajęcia teoretyczne (godz.)	Zajęcia praktyczne (godz.)		
Semestr I							
1	Podstawy doradztwa zawodowego	10	10	10	10	Egzamin	2
2	Metodyka doradztwa zawodowego	10	10	10	10	Zaliczenie na ocenę	2
3	Podstawy zawodoznawstwa	10	10	10	10	Egzamin	2
4	Projektowanie i ewaluacja szkoleń	10	5	10	5	Zaliczenie na ocenę	1
5	Podstawy prawne poradnictwa zawodowego	10	5	10	5	Zaliczenie na ocenę	1
6	Poradnictwo dla uczniów o specjalnych potrzebach edukacyjnych	10	0	10	0	Zaliczenie na ocenę	1
7	Psychologia pracy	10	0	10	0	Zaliczenie na ocenę	1
8	Pedagogika ogólna	10	0	10	0	Zaliczenie na ocenę	1
9	Dydaktyka ogólna	10	0	10	0	Zaliczenie na ocenę	1
Semestr II							
10	Metodyka doradztwa zawodowego	15	10	15	10	Egzamin	3
11	Rynek pracy	10	10	10	10	Zaliczenie na ocenę	1
12	Coaching kariery	10	10	10	10	Egzamin	2
13	Projektowanie i ewaluacja szkoleń	0	10	0	10	Zaliczenie na ocenę	2
14	Planowanie kariery	10	10	10	10	Egzamin	2
15	Kształtowanie umiejętności komunikacyjnych	0	20	0	20	Zaliczenie na ocenę	1
16	Etyka zawodowa	10	0	10	0	Zaliczenie na ocenę	1
Łączna liczba godzin:		145	110	145	110	Liczba ECTS	24
		255		255			
17	Praktyka zawodowa	0	90	0	90	Zaliczenie z oceną	6
Łączna liczba godzin z praktykami		345		345		Łączna liczba ECTS	30

Okres zaliczeniowy na studiach podyplomowych: rok