

**Regulamin zarządzania prawami autorskimi i prawami pokrewnymi  
oraz prawami własności przemysłowej oraz zasad komercjalizacji  
w Uniwersytecie Warmińsko-Mazurskim w Olsztynie  
(tekst jednolity)**

Rozdział I  
**Postanowienia ogólne**

§ 1

**Słownik pojęć**

Dla potrzeb niniejszego Regulaminu, poniższe pojęcia mają następujące znaczenie:

- 1) dobra niematerialne –
  - a) utwory w rozumieniu prawa autorskiego (w tym utwory naukowe, audiowizualne, programy komputerowe), przedmioty praw pokrewnych, bazy danych;
  - b) dobra własności przemysłowej – wynalazki, wzory użytkowe, wzory przemysłowe, znaki towarowe, topografie układów scalonych, odmiany roślin, know-how.
- 2) know-how – nieujawnione do wiadomości publicznej informacje techniczne, organizacyjne, i inne mające wartość gospodarczą, co do których uniwersytet podjął niezbędne działania w celu zachowania ich poufności;
- 3) Uniwersytet – Uniwersytet Warmińsko-Mazurski w Olsztynie;
- 4) CIiTT – Centrum Innowacji i Transferu Technologii Uniwersytetu Warmińsko-Mazurskiego w Olsztynie;
- 5) twórca – osoba, która stworzyła dobro niematerialne;
- 6) kierownik jednostki – dziekan lub kierownik jednostki w przypadku jednostek międzywydziałowych lub ogólnouczelnianych;
- 7) komercjalizacja – komercjalizacja bezpośrednia – tj. sprzedaż wyników badań naukowych, prac rozwojowych lub know-how związanego z tymi wynikami albo oddawanie do użytkowania tych wyników lub know-how, w szczególności na podstawie umowy licencyjnej, najmu oraz dzierżawy; oraz komercjalizacja pośrednia – tj. obejmowanie lub nabywanie udziałów lub akcji w spółkach w celu wdrożenia lub przygotowania do wdrożenia wyników badań naukowych, prac rozwojowych lub know-how związanego z tymi wynikami;
- 8) koszty związane bezpośrednio z komercjalizacją - koszty zewnętrzne, w szczególności koszty ochrony prawnej, ekspertyz, wyceny wartości przedmiotu komercjalizacji i opłat urzędowych. do kosztów tych nie wlicza się kosztów poniesionych przed podjęciem decyzji o komercjalizacji oraz wynagrodzenia z tytułu przeniesienia praw do wyników badań na twórcę;
- 9) wyniki badań – wyniki badań naukowych będących wynalazkiem, wzorem użytkowym, wzorem przemysłowym lub topografią układu scalonego, wyhodowaną albo odkrytą i wyprowadzoną odmianą rośliny oraz wyniki prac rozwojowych – powstałych w ramach wykonywania przez pracownika uniwersytetu obowiązków ze stosunku pracy oraz know-how związanymi z tymi wynikami.

§ 2

**Zakres podmiotowy**

1. Postanowienia Regulaminu stosuje się do pracowników Uniwersytetu niezależnie od podstawy nawiązania stosunku pracy.
2. Postanowienia Regulaminu stosuje się także wobec doktorantów, stypendystów, studentów oraz innych osób, jeżeli tak stanowi umowa zawarta między nimi a Uniwersytetem.
3. Postanowienia regulaminu dotyczące twórców mają odpowiednie zastosowanie do współtwórców. Do reprezentowania swoich interesów względem Uniwersytetu, współtwórcy powinni wyznaczyć swego przedstawiciela, dopóki tego nie uczynią, Uniwersytet nie jest związany ich stanowiskiem.

§ 3

**Zakres przedmiotowy**

Postanowienia Regulaminu stosuje się do dóbr niematerialnych, jak i ich materialnych nośników:

- 1) powstałych w trakcie prac naukowych, badawczych i rozwojowych realizowanych w Uniwersytecie, w szczególności stworzonych przez pracowników w wyniku wykonywania obowiązków ze stosunku pracy;
- 2) powstałych przy pomocy Uniwersytetu;
- 3) do których prawa zostały przeniesione na Uniwersytet;
- 4) powierzonych Uniwersytetowi;
- 5) w sytuacjach, gdy umowa tak stanowi.

#### § 4

##### **Obowiązki pracownicze**

1. Przestrzeganie postanowień Regulaminu należy do obowiązków pracowników Uniwersytetu.
2. Dobra niematerialne będą uznawane za powstałe w wyniku wykonywania obowiązków pracowniczych, jeżeli zakres obowiązków pracownika obejmuje działania, w wyniku których może dojść do stworzenia dóbr niematerialnych.
3. Kwalifikacji określonej w ust. 2 nie stoi na przeszkodzie stworzenie dobra niematerialnego w czasie trwania urlopu naukowego, grantu uczelnianego lub stypendium naukowego.
4. W przedmiocie sporu co do tego, czy dobro niematerialne powstało w wyniku wykonywania obowiązków pracowniczych rozstrzyga Komisja ds. Własności Intelktualnej. Nie ogranicza to żadnej ze stron prawa do sądu. Skład oraz zasady funkcjonowania Komisji określa Rektor w drodze zarządzenia.
5. Pracownicy mają obowiązek informowania Komisji ds. Własności Intelktualnej o naruszeniach praw na dobrach niematerialnych Uniwersytetu.

#### § 5

##### **Pomoc Uniwersytetu**

Dobra niematerialne będą uznawane za powstałe przy pomocy Uniwersytetu, jeżeli pomoc ta ma charakter istotny, bezpośrednio warunkując powstanie danego dobra niematerialnego. Może ona polegać w szczególności na: nakładach finansowych, technicznych, materiałowych, doradztwie merytorycznym lub świadczeniu usług, które nie są powszechnie dostępne.

#### § 6

##### **Ogólne zasady odnoszące się do umów**

1. W braku szczególnego przepisu, umowy dotyczące dóbr niematerialnych zawiera Rektor lub osoba przez niego upoważniona.
2. Osoba zawierająca w imieniu Uniwersytetu umowę dotyczącą dóbr niematerialnych powinna w szczególności zadbać o:
  - 1) zgodność postanowień umowy z regulaminem;
  - 2) przyznanie Uniwersytetowi stosownych praw do dobra niematerialnego jak też do jego materialnych nośników, które zakresem odpowiadają udzielonej pomocy, wykorzystania jego zasobów, poniesionych nakładów;
  - 3) poszanowanie praw osobistych twórcy.

#### § 7

##### **Podstawowe prawa i obowiązki Uniwersytetu**

1. Uniwersytet zapewnia własnym, jak i powierzonym mu dobrom niematerialnym, należyłą ochronę prawną w kraju i za granicą.
2. Realizacja uprawnień Uniwersytetu w zakresie dóbr niematerialnych odbywa się z poszanowaniem praw twórców oraz we współdziałaniu z nimi.
3. Uniwersytet wspiera rozwój działalności twórczej i wynalazczej, w szczególności zapewniając kształcenie w zakresie ochrony własności intelektualnej oraz korzystanie z informacji patentowej, naukowej, bazy ofert technologicznych, a także udzielając stosownej pomocy.

#### § 8

##### **Obowiązek dbałości o dobro Uniwersytetu**

Każdy, wobec którego znajdują zastosowanie przepisy niniejszego regulaminu, ma obowiązek zgłosić stworzenie dobra niematerialnego, do którego prawa może nabyć Uniwersytet, a także ma

obowiązek podjęcia wszelkich rozsądnych czynności dla umożliwienia Uniwersytetowi korzystania z tych praw. W szczególności nie należy bez zgody Uniwersytetu ujawniać, w tym publikować informacji, jeżeli wiązałoby się to z ryzykiem utrudnienia możliwości uzyskania i korzystania z prawnej ochrony.

#### § 9

#### **Odstąpienie od postanowień Regulaminu**

Rektor ma prawo odstąpić od zasad wyrażonych w niniejszym Regulaminie, jeżeli przemawia za tym ważny interes Uniwersytetu oraz nie pozostaje to w sprzeczności z innymi aktami normatywnymi.

#### § 10

#### **Infrastruktura Uniwersytetu**

1. W związku z komercjalizacją dóbr niematerialnych Uniwersytet może odpłatnie zezwolić na korzystanie ze swojej infrastruktury osobom trzecim.
2. Prawa i obowiązki Uniwersytetu oraz pracowników, doktorantów lub studentów w zakresie korzystania z infrastruktury badawczej przy prowadzeniu badań naukowych lub prac rozwojowych, a także zasady korzystania i wysokość opłat za korzystanie z infrastruktury badawczej do prowadzenia badań naukowych lub prac rozwojowych przez inne podmioty określa regulamin korzystania z infrastruktury badawczej Uniwersytetu.

#### § 11

#### **Materiałne nośniki dóbr niematerialnych**

1. Uniwersytet nabywa prawo własności rzeczy będących materialnymi nośnikami dóbr niematerialnych lub innych rzeczy, jeżeli powstały one w wyniku badań w ramach wykonywania obowiązków pracowniczych.
2. Przepis ust. 1 stosuje się odpowiednio do rzeczy powstałych w wyniku badań prowadzonych przy istotnej pomocy Uniwersytetu.
3. Do celów zarządzania przedmiotami wymienionymi w ust. 1 i 2 stosuje się odpowiednio przepisy o komercjalizacji dóbr niematerialnych.

### Rozdział II

#### **Zakres uprawnień Uniwersytetu i twórców**

##### Podrozdział 1

#### **Prawa autorskie, prawa pokrewne, prawa do baz danych**

#### § 12

#### **Utwory naukowe**

1. Pracownik ma swobodę w wyborze formy oraz miejsca publikacji lub innego sposobu rozpowszechniania utworu naukowego, z zastrzeżeniem przepisów niniejszego paragrafu oraz § 8 i § 14 Regulaminu.
2. Pracownik jest obowiązany do umieszczania obok swojego nazwiska jako twórcy, nazwy Uniwersytetu.
3. Kierownik jednostki za zgodą Rektora lub osoby przez niego upoważnionej może wyrazić wolę skorzystania przez Uniwersytet z prawa pierwszeństwa publikacji określonych utworów naukowych pracowników. Wówczas na twórcy będzie ciążył obowiązek zgłoszenia utworu naukowego.
4. Pierwszeństwo opublikowania wskazane w ust. 3 wygasa, jeżeli w ciągu trzech miesięcy od dostarczenia utworu nie zawarto z twórcą umowy o wydanie utworu, albo jeżeli w okresie roku od daty jego przyjęcia utwór nie został opublikowany.
5. Publikacja utworu naukowego odbywa się na warunkach określonych w umowie wydawniczej zawartej z twórcą.
6. Postępowanie w sprawach określonych w ust. 3 reguluje Rektor w drodze zarządzenia.
7. Uniwersytet ma prawo do nieodpłatnego korzystania z utworu naukowego jako materiału naukowego.
8. Uniwersytet ma prawo udostępniania utworu naukowego osobom trzecim, jeżeli wynika to z uzgodnionego przeznaczenia utworu lub zostało przewidziane umową.

## § 13

### **Utworky pracownicze**

1. Uniwersytet nabywa autorskie prawa majątkowe z chwilą przyjęcia utworu, nie będącego utworem naukowym, a stworzonego w wyniku wykonywania obowiązków pracowniczych, w granicach wynikających z celu umowy i zgodnego zamiaru stron.
2. Kierownik jednostki za zgodą Rektora lub osoby przez niego upoważnionej może wyrazić wolę skorzystania przez Uniwersytet z praw do określonych utworów, o których mowa w ust. 1. Wówczas twórca ma obowiązek zgłoszenia stworzenia takiego utworu.
3. Postępowanie w sprawach określonych w ust. 2 reguluje Rektor w drodze zarządzenia.

## § 14

### **Programy komputerowe, utworky audiowizualne, bazy danych**

1. Uniwersytetowi przysługują w sposób pierwotny autorskie prawa majątkowe do programu komputerowego stworzonego przez pracownika w wyniku wykonywania obowiązków ze stosunku pracy także wówczas, gdy ma on charakter utworu naukowego.
2. Uniwersytet może wystąpić w roli producenta utworu audiowizualnego. W takiej sytuacji domniemywa się, że ma on wyłączne prawa majątkowe do eksploatawania utworu jako całości, także wtedy, gdy utwór audiowizualny jest zarazem utworem naukowym.
3. Uniwersytet ponosząc ryzyko nakładu inwestycyjnego przy tworzeniu bazy danych jest jej producentem. Przysługuje mu z tego tytułu prawo do bazy danych o charakterze wyłącznym, majątkowym, bezwzględnym.
4. Twórca dobra niematerialnego określonego w ust. 1, 2 i 3 zobowiązany jest do zgłoszenia jego stworzenia kierownikowi jednostki.

## § 15

### **Przedmioty praw pokrewnych**

Uniwersytet może być uprawniony z tytułu praw pokrewnych, w szczególności:

- 1) jako producent fonogramów i wideogramów – prawa do fonogramu lub wideogramu;
- 2) jako organizacja radiowa lub telewizyjna – prawa do nadań;
- 3) jako wydawca – prawa pierwszego wydania naukowego lub krytycznego.

## § 16

### **Prawa i obowiązki studentów, doktorantów, słuchaczy, stażystów Uczelni**

1. Prawa osobiste i majątkowe do utworów stworzonych przez studentów, doktorantów, słuchaczy, stażystów w toku studiów lub w trakcie realizacji prac dyplomowych, należą co do zasady do twórców.
2. Student, doktorant, słuchacz lub stażysta zobowiązany jest do poszanowania praw własności intelektualnej innych osób, w szczególności praw promotora oraz opiekuna pracy dyplomowej lub opiekuna naukowego.
3. Student, doktorant, słuchacz lub stażysta będący twórcą dobra własności przemysłowej, programu komputerowego lub bazy danych ma prawo do zgłoszenia go rzecznikowi patentowemu Uniwersytetu w celu uzyskania pomocy w ochronie lub powierzenia zarządu i komercjalizacji. Warunki udzielenia pomocy, powierzenia zarządu lub komercjalizacji określi umowa.
4. Uniwersytetowi przysługuje pierwszeństwo w opublikowaniu pracy dyplomowej studenta. Jeżeli Uniwersytet nie opublikował pracy dyplomowej w ciągu 6 miesięcy od jej obrony, student, który ją przygotował, może ją opublikować, chyba, że praca dyplomowa jest częścią utworu zbiorowego.
5. Prace dyplomowe i prace doktorskie mogą być przygotowywane w ramach prac badawczo-naukowych realizowanych przez Uniwersytet. W takim przypadku, prawa do dóbr własności przemysłowej, baz danych, programów komputerowych oraz utworów audiowizualnych mogą być zastrzeżone na rzecz Uczelni, zgodnie z umową zawartą odpowiednio pomiędzy studentem, słuchaczem, doktorantem lub stażystą a Uczelnią. Przed przystąpieniem do wyboru tematu pracy student, słuchacz, doktorant jest informowany przez promotora lub opiekuna pracy, czy dana praca objęta jest niniejszą regulacją, należy mu przy tym zapewnić możliwość wyboru tematu niezwiązanego z wymienionymi pracami.

Podrozdział 2  
**Prawa własności przemysłowej**

§ 17

**Uprawnienia Uniwersytetu**

1. W sytuacji powstania dobra własności przemysłowej w wyniku wykonywania przez pracownika obowiązków pracowniczych prawo do uzyskania patentu na wynalazek, prawa ochronnego na wzór użytkowy lub znak towarowy, prawa z rejestracji wzoru przemysłowego, topografii układu scalonego lub nowej odmiany roślin przysługują Uniwersytetowi, chyba że stosowna umowa przewiduje inaczej.
2. Postanowienia ust. 1 stosuje się odpowiednio w razie, gdy Uniwersytet jest zamawiającym.
3. W razie powstania dobra własności przemysłowej przy pomocy Uniwersytetu, w rozumieniu § 5 regulaminu, ma on prawo korzystać z tego dobra we własnym zakresie. Umowa o udzielenie pomocy może przewidywać, przejście praw majątkowych na Uniwersytet lub licencję upoważniającą go do udzielania dalszych upoważnień (sublicencji).
4. Postanowienia zawarte w ust. 3 mają odpowiednie zastosowanie wobec dóbr własności przemysłowej powstałych w trakcie realizacji prac dyplomowych. Rektor lub osoba przez niego upoważniona może w imieniu Uniwersytetu zawrzeć umowę, która określi zakres uprawnień Uniwersytetu uwzględniając charakter udzielonej pomocy.
5. Z chwilą ustania stosunku pracy, były pracownik ma obowiązek niezwłocznie przekazać Rektorowi lub osobie przez niego upoważnionej wszelkie informacje o dobrach własności przemysłowej powstałych w trakcie trwania stosunku pracy, do których prawa ma Uniwersytet. Nie może on również bez wiedzy i zgody Uniwersytetu korzystać w sposób gospodarczy lub zawodowy z jego dóbr własności przemysłowej.

§ 18

**Zgłoszenie rozwiązania**

1. Twórca dobra własności przemysłowej, do którego uprawniony jest Uniwersytet, ma obowiązek zgłosić ten fakt bez zbędnej zwłoki rzecznikowi patentowemu podając wszelkie informacje umożliwiające jego ewaluację dokonywaną przez ClITT.
2. Przyjmujący zgłoszenie wystawia zgłaszającemu pokwitowanie wskazujące na datę, przedmiot zgłoszenia oraz załączone dokumenty.

Rozdział III

**Postępowanie w sprawie ochrony dóbr niematerialnych**

§ 19

**Decyzje w sprawie ochrony utworów, baz danych i przedmiotów praw pokrewnych**

Rektor lub osoba przez niego upoważniona podejmuje decyzję o przyjęciu, uzależnieniu przyjęcia od dokonania poprawek lub nieprzyjęciu dobra niematerialnego, określonego w podrozdziale 1 rozdziału II Regulaminu, jak również decyzję o skorzystaniu z prawa pierwszeństwa publikacji.

§ 20

**Decyzje w sprawie ochrony dobra własności przemysłowej**

1. Rzecznik patentowy przekazuje Rektorowi lub osobie przez niego upoważnionej oraz Dyrektorowi ClITT zgłoszenie wraz z opinią w przedmiocie ochrony.
2. Decyzję w sprawie ochrony dobra własności przemysłowej podejmuje Rektor lub osoba przez niego upoważniona, po zapoznaniu się z opinią rzecznika patentowego i Dyrektora ClITT.
3. Rektor przed podjęciem decyzji w sprawie ochrony dobra własności przemysłowej może zlecić przygotowanie dodatkowej opinii ekonomicznej, prawnej lub technicznej.
4. Decyzja Rektora w sprawie ochrony ma charakter oświadczenia woli złożonego w imieniu Uniwersytetu, nie jest decyzją administracyjną, nie wymaga uzasadnienia i nie przysługują od niej środki odwoławcze.
5. Podejmując decyzję o zgłoszeniu danego rozwiązania w celu uzyskania prawa wyłącznego określa się:
  - 1) formę prawną ochrony;
  - 2) zasięg terytorialny ochrony;
  - 3) środki z jakich będą pokryte koszty związane z uzyskaniem ochrony i jej utrzymaniem.
6. Podejmując decyzję o uznaniu dobra własności przemysłowej za know-how Uniwersytetu i utrzymywaniu go w poufności określa się informacje objęte poufnością, środki niezbędne do jej zachowania oraz przewidywany czas ochrony, który może być wydłużony.

7. Jeżeli przemawiają za tym szczególne względy, Rektor lub osoba przez niego upoważniona może po uprzedniej konsultacji z twórcą podjąć decyzję o dokonaniu publikacji defensywnej.
8. W razie podjęcia decyzji o nieubieganiu się o ochronę w postaci prawa wyłącznego i nieuznaniu rozwiązania za know-how Uniwersytetu, Rektor może na wniosek twórcy dokonać przeniesienia praw do uzyskania ochrony lub know-how na jego rzecz, na warunkach określonych w odrębnej umowie.
9. Podjęta decyzja w sprawie ochrony dobra własności przemysłowej może być zmieniona, o ile to będzie prawnie dopuszczalne. W szczególności wobec braku zdolności patentowej możliwym jest uznanie określonych informacji za know-how Uniwersytetu, o ile takie informacje są jeszcze poufne.
10. O podjętej decyzji informowany jest twórca, kierownik jednostki, która go zatrudnia, Dyrektor CliTT oraz rzecznik patentowy.
11. Rzecznik patentowy obowiązany jest z odpowiednim wyprzedzeniem poinformować Rektora lub osobę przez niego upoważnioną, o zbliżaniu się terminu wniesienia opłaty za kolejny okres ochronny, w celu podjęcia decyzji w przedmiocie przedłużenia lub nieprzedłużania ochrony.

## § 21

### **Środki zabezpieczające ochronę know-how**

Kierownik jednostki zatrudniającej twórcę ma obowiązek zapewnić warunki niezbędne do ochrony poufności informacji stanowiących know-how Uniwersytetu. W szczególności poprzez: zobowiązanie określonych osób do zachowania poufności, pisemne oświadczenia, ograniczenie liczby kopii materiałów poufnych oraz kręgu osób mających dostęp do chronionych informacji, zapewnienie bezpiecznych warunków przechowywania oraz korzystania z dokumentacji i przedmiotów zawierających tajemnice.

## § 22

### **Rejestry dóbr niematerialnych**

1. Tworzy się rejestr dóbr własności przemysłowej Uniwersytetu, w którym uwidacznia się zgłoszenia, decyzje o ochronie, uzyskanie tej ochrony lub nie, wygaśnięcie ochrony i jego przyczyny, a także formy komercjalizacji.
2. Tworzy się rejestr programów komputerowych, baz danych, utworów audiowizualnych i innych utworów, w stosunku do których Uniwersytet jest podmiotem praw wyłącznych lub regulamin nakłada obowiązek zgłoszenia.
3. W rejestrze, o którym mowa w ust. 2 uwidacznia się rodzaj dobra niematerialnego, charakter i zakres uprawnień Uniwersytetu, decyzje w przedmiocie ochrony i komercjalizacji.
4. Rejestry o których mowa w ust. 1 i 2 prowadzi CliTT, dbając w szczególności o to, aby nie ujawniono w nich informacji, które stanowią know-how.

## Rozdział IV

### **Postępowanie w sprawie komercjalizacji**

## § 23

### **Formy komercjalizacji**

Uniwersytet może komercjalizować dobra niematerialne, do których jest uprawniony, w szczególności poprzez:

- 1) udostępnianie ich osobom trzecim za wynagrodzeniem, w tym przez udzielenie licencji;
- 2) przeniesienie praw na rzecz osób trzecich odpłatnie lub nieodpłatnie;
- 3) utworzenie lub przystąpienie do spółki, której celem będzie komercjalizacja dóbr niematerialnych.

## § 24

### **Decyzja w sprawie komercjalizacji**

1. Rektor lub osoba przez niego upoważniona na wniosek Dyrektora CliTT, w okresie trzech miesięcy od dnia otrzymania od pracownika informacji o wynikach badań naukowych lub prac rozwojowych oraz o know-how związanym z tymi wynikami, podejmuje decyzję w sprawie ich komercjalizacji, chyba, że Regulamin przewiduje inaczej.
2. O decyzji w sprawie komercjalizacji informowany jest pisemnie pracownik, rzecznik patentowy oraz Dyrektor CliTT.
3. Obsługę związaną z opracowaniem planu komercjalizacji, poszukiwaniami kontrahentów, w tym działaniami promocyjnymi, prowadzeniem negocjacji i sporządzaniem projektu umowy, a także rozliczeniami świadczeń wynikających z umowy, zapewnia CliTT.

4. Aktywne uczestniczenie w procesie komercjalizacji stanowi prawo i obowiązek twórcy będącego pracownikiem Uniwersytetu. Kierownik jednostki zatrudniającej twórcę jest obowiązany umożliwić i w miarę możliwości ułatwić mu realizację tego prawa i obowiązku. Warunki tego uczestnictwa określa Dyrektor CiITT w porozumieniu z twórcą i kierownikiem jednostki.
5. Twórca będący pracownikiem Uniwersytetu, ma obowiązek przekazania pracodawcy wszystkich posiadanych przez niego informacji, utworów wraz z własnością nośników, na których utwory te utrwalono, i doświadczeń technicznych potrzebnych do komercjalizacji, jak również powstrzymania się od prowadzenia jakichkolwiek działań zmierzających do wdrażania wyników bez udziału Uniwersytetu.
6. Obowiązki pracowników określone w ust. 5 i 6, trwają nie dłużej niż przez okres przysługiwania praw Uniwersytetu.

#### § 24a

#### **Umowa o przeniesienie praw**

1. W przypadku podjęcia przez Uniwersytet decyzji o nie komercjalizacji albo po bezskutecznym upływie terminu, o którym mowa w ust. 1 par. 24 Regulaminu, Uniwersytet jest zobowiązany, w terminie trzydziestu dni, do złożenia pracownikowi oferty zawarcia bezwarunkowej i odpłatnej umowy o przeniesienie praw do wyników badań naukowych lub prac rozwojowych, jak również związanego z tymi wynikami: know-how, łącznie z informacjami, utworami wraz z własnością nośników, na których utwory te utrwalono, i doświadczeniami technicznymi.
2. Umowa o przeniesienie praw na twórcę, o której mowa w ust. 1, powinna zostać zawarta w formie pisemnej, pod rygorem nieważności. Wynagrodzenie przysługujące Uniwersytetowi za przeniesienie praw nie może być wyższe niż 10% minimalnego wynagrodzenia za pracę, obowiązującego na dzień zawarcia umowy.
3. W przypadku nieprzyjęcia przez pracownika oferty zawarcia umowy, o której mowa w ust. 2, prawa do wyników badań naukowych lub prac rozwojowych oraz know-how związanego z tymi wynikami, łącznie z przekazanymi informacjami, utworami wraz z własnością nośników, na których utwory te utrwalono, i doświadczeniami technicznymi, przysługują Uniwersytetowi.

#### § 24b

#### **Dopuszczalność innej umowy**

Po otrzymaniu od pracownika informacji o wynikach badań naukowych lub prac rozwojowych oraz o know-how związanym z tymi wynikami, Uniwersytet oraz pracownik mogą, w sposób odmienny niż stanowi ustawa, określić w drodze umowy prawa do tych wyników lub sposób i tryb komercjalizacji tych wyników.

#### § 24c

#### **Wyłączenie**

Przepisy par. 24 ust. 1, 24a, 24b, nie dotyczą przypadków, gdy badania naukowe lub prace rozwojowe były prowadzone:

- 1) na podstawie umowy ze stroną finansującą lub współfinansującą te badania lub prace, przewidującej zobowiązanie do przeniesienia praw do wyników badań naukowych lub prac rozwojowych na rzecz tej strony lub na rzecz innego podmiotu niż strona umowy (badania lub prace zlecone);
- 2) z wykorzystaniem środków finansowych, których zasady przyznawania lub wykorzystywania określają odmienny niż w ustawie sposób dysponowania wynikami badań naukowych lub prac rozwojowych oraz know-how związanym z tymi wynikami.

#### § 25

#### **Zasady polityki licencyjnej**

1. Uniwersytet z zasady udziela licencji niewyłącznych, pełnych, odpłatnych, aktywnych.
2. W sytuacji udzielenia licencji wyłącznej należy zapewnić, aby wysokość opłat licencyjnych uwzględniała zakres przyznanej licencjobiorcy wyłączności.
3. W przypadku licencji aktywnej, Uniwersytet może świadczyć usługi związane z wdrożeniem i eksploatacją danego rozwiązania, w szczególności przeprowadzić instalację, szkolenie personelu licencjobiorcy, serwis, przekazanie know-how.

4. W sytuacji uzależnienia wysokości opłat licencyjnych od zakresu lub efektów ekonomicznych zastosowania przedmiotu licencji, Uniwersytet zastrzega sobie prawo kontroli wielkości produkcji lub wielkości sprzedaży licencjobiorcy.
5. Szczegółowe warunki kontroli oraz świadczenia usług przez Uniwersytet jako licencjodawcę określa umowa licencyjna.

## § 26

### **Podział środków z komercjalizacji**

1. W przypadku komercjalizacji prowadzonej przez Uniwersytet lub spółkę celową, pracownikowi przysługuje od Uniwersytetu:
  - 1) 50% wartości środków uzyskanych przez Uniwersytet z komercjalizacji bezpośredniej, obniżonych o nie więcej niż 20% kosztów bezpośrednio związanych z tą komercjalizacją, które zostały poniesione przez Uniwersytet lub spółkę celową;
  - 2) 50% wartości środków uzyskanych przez spółkę celową w następstwie danej komercjalizacji pośredniej, obniżonych o nie więcej niż 20% kosztów bezpośrednio związanych z tą komercjalizacją, które zostały poniesione przez uczelnię lub spółkę celową.
2. W przypadku komercjalizacji dokonanej przez pracownika, Uniwersytet ma prawo do 25% wartości środków uzyskanych przez pracownika z komercjalizacji, obniżonych o nie więcej niż 25% kosztów bezpośrednio związanych z tą komercjalizacją, które zostały poniesione przez pracownika.
3. Prawa, o których mowa w ust. 1 i 2, przysługują nie dłużej niż przez pięć lat od dnia uzyskania pierwszych środków.
4. W ramach podziału środków z komercjalizacji dóbr niematerialnych, po odjęciu kosztów bezpośrednio związanych z komercjalizacją oraz kwot należnych pracownikom, pozostałe 50% dzieli się w sposób następujący:
  - a) 20% przekazywana jest jednostce, w której zatrudniony jest twórca (lub proporcjonalnie na rzecz jednostek, w których zatrudnieni są współtwórcy);
  - b) 20% przekazywana jest do budżetu ogólnego Uniwersytetu;
  - c) 10% przekazywana jest na Fundusz Innowacji i Transferu Technologii UW-M. Środki zgromadzone w ramach funduszu są przeznaczane w szczególności na koszty zagranicznej ochrony prawnej wyników badań, które posiadają potencjał komercjalizacyjny.
5. Twórcy nie przysługują wynagrodzenie za korzystanie przez Uniwersytet z dobra niematerialnego do celów naukowo-badawczych i dydaktycznych.
6. W zakresie nieuregulowanym w ust. 1, zasady podziału środków pochodzących z komercjalizacji prowadzonej przez spółkę kapitałową z udziałem Uniwersytetu lub spółki celowej, określa umowa spółki lub umowa twórcy z Uniwersytetem lub spółką celową, przy czym udział twórcy w zyskach spółki nie wyklucza udziału w zyskach z komercjalizacji danego dobra prowadzonej równolegle w innej formie.

## § 26a

### **Zespół badawczy**

1. W zakresie dotyczącym odpowiednio wysokości wynagrodzenia oraz udziału w środkach uzyskanych z komercjalizacji par. 26 Regulaminu określa wysokość łącznego wynagrodzenia oraz udziału w tych środkach, przysługujących:
  - 1) pracownikom wchodzącym w skład zespołu badawczego od Uniwersytetu;
  - 2) Uniwersytetowi od pracowników wchodzących w skład zespołu badawczego.
2. Pracownik wchodzący w skład zespołu badawczego ma prawo dochodzić od Uniwersytetu przysługującej mu części udziału w środkach z komercjalizacji.
3. Współtwórcy wskazują proporcje wkładu twórczego poszczególnych członków zespołu.
4. Pracownik wchodzący w skład zespołu badawczego odpowiada wobec Uniwersytetu za zobowiązania, o których mowa w ust. 2 § 26, do wysokości przypadającego mu udziału we współwłasności wyników badań naukowych lub prac rozwojowych oraz know-how związanego z tymi wynikami.

## § 26b



## **Wypłata środków**

1. Środki z komercjalizacji bezpośredniej należne twórcy wypłaca Uniwersytet w terminie dwóch miesięcy po upływie okresu rozliczeniowego, w którym uzyskano pierwszy przychód.
2. Środki z komercjalizacji pośredniej należne twórcy wypłaca spółka celowa w terminie dwóch miesięcy po upływie okresu rozliczeniowego, w którym uzyskano pierwszy przychód.
3. Pracownik prowadzący komercjalizację przekazuje Uniwersytetowi informację oraz należne mu środki uzyskane z komercjalizacji w terminie dwóch miesięcy od złożenia zeznania podatkowego za rok, w którym uzyskał pierwszy przychód.

### **§ 27**

#### **Znaki towarowe i inne oznaczenia**

1. Uniwersytet może w drodze umowy upoważnić osobę trzecią do korzystania ze swoich znaków towarowych i innych oznaczeń.
2. Umowa określona w ust. 1 powinna zawierać klauzulę zastrzegającą możliwość jej wypowiedzenia, w szczególności w przypadku zagrożenia naruszeniem lub naruszenia dobrego imienia Uniwersytetu lub renomy jego oznaczeń.
3. Uniwersytet może w związku z komercjalizacją dóbr niematerialnych zobowiązać inną osobę do posługiwania się określonymi oznaczeniami, wskazującymi na związek dobra z badaniami prowadzonymi w Uniwersytecie.

### **§ 28**

#### **Spółka celowa**

1. Uniwersytet, w celu komercjalizacji pośredniej, może utworzyć spółkę celową w formie jednoosobowej spółki kapitałowej.
2. Na pokrycie kapitału zakładowego spółki celowej Uniwersytet może wnieść w całości albo w części wkład niepieniężny (aport) w postaci praw do wyników badań naukowych lub prac rozwojowych, w szczególności będących wynalazkiem, wzorem użytkowym, wzorem przemysłowym lub topografią układu scalonego, wyhodowaną albo odkrytą i wyprowadzoną odmianą rośliny, oraz know-how związanego z tymi wynikami.
3. Spółkę celową tworzy Rektor za zgodą Senatu.
4. Uniwersytet, w drodze odpłatnej albo nieodpłatnej umowy, może powierzyć spółce celowej zarządzanie prawami do wyników lub do know-how, w zakresie komercjalizacji bezpośredniej.

### **§ 28a**

#### **Funkcjonowanie spółki celowej**

1. Prawa z akcji lub udziałów w spółce celowej wykonuje Rektor.
2. W spółce celowej funkcjonuje rada nadzorcza powoływana przez zgromadzenie wspólników lub walne zgromadzenie akcjonariuszy. Działalność członków rady nadzorczej wspomaga organizacyjnie i merytorycznie CiITT. W szczególnie uzasadnionych przypadkach, Rektor może ustanowić pełnomocnika ds. nadzoru właścicielskiego.
3. Zasady funkcjonowania spółki celowej określa umowa lub statut spółki, a także umowa powiernicza dotycząca powierzenia w zarząd praw własności intelektualnej.

### **§ 28b**

#### **Spółki powiązane kapitałowo z Uniwersytetem**

1. Spółka celowa, decydując się na objęcie lub nabycie udziałów lub akcji w spółkach, powinna w szczególności wziąć pod uwagę następujące okoliczności: interes Uniwersytetu, interes pracowników Uniwersytetu angażujących się w działalność spółki, przedmiot jej działalności, wpływ na aktualne i przyszłe zaangażowanie czasowe pracowników Uniwersytetu, użycie technologii, do której Uniwersytet jest bezpośrednio lub pośrednio uprawniony, użycie infrastruktury Uniwersytetu.
2. Spółka celowa obejmuje udziały lub akcje o wartości odpowiadającej wartości wniesionego wkładu, z zasady nie mniejszej niż 20 %.

3. Spółka celowa zastrzega sobie prawo do powoływania, co najmniej jednego członka rady nadzorczej spółki, w której obejmuje udziały lub akcje.

§ 28c

### **Pracownicy a spółki powiązane kapitałowo z Uniwersytetem**

1. Pracownicy Uniwersytetu mogą posiadać udziały lub akcje w spółkach powiązanych kapitałowo z Uniwersytetem, uczestniczyć w organach tych spółek lub świadczyć na ich rzecz usługi doradcze.
2. W razie zaistnienia konfliktu interesów lub ograniczenia możliwości realizacji obowiązków pracowniczych w związku z zaangażowaniem pracownika w działalność spółki powiązanej kapitałowo z Uniwersytetem, pracownik może wystąpić do Rektora o uzyskanie urlopu bezpłatnego lub zmniejszenie wymiaru etatu.

## **Rozdział V**

### **Odpowiedzialność za naruszenie postanowień regulaminu**

§ 29

#### **Czyny niedozwolone**

1. Naruszenie postanowień regulaminu przez pracownika Uniwersytetu stanowić może naruszenie obowiązków pracowniczych wywołujące konsekwencje określone w ustawie prawo o szkolnictwie wyższym i kodeksie pracy.
2. W razie zgłoszenia wynalazku albo uzyskania na wynalazek patentu, przez osobę nieuprawnioną, Uniwersytet może żądać:
  - a) umorzenia postępowania albo unieważnienia patentu;
  - b) udzielenia mu patentu, albo przeniesienia na niego już udzielonego prawa za zwrotem kosztów zgłoszenia wynalazku lub uzyskania prawa;
  - c) wydania uzyskanych bezpodstawnie korzyści i naprawienia szkody na zasadach ogólnych od osoby, która nie będąc do tego uprawniona, zgłosiła wynalazek lub uzyskała patent.
3. Przepis ust. 2 stosuje się odpowiednio do innych niż wynalazek dóbr własności przemysłowej.
4. Naruszenie postanowień regulaminu wynikające z niewykonania lub nienależytego wykonania umowy cywilnoprawnej, której stroną jest Uniwersytet, może stanowić podstawę do odpowiedzialności naruszcyciela określonej w przepisach kodeksu cywilnego.
5. Odpowiedzialności karnej na podstawie art. 304 ust. 1 i 2 ustawy prawo własności przemysłowej oraz art. 23 ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji podlega każdy, kto:
  - 1) nie będąc uprawnionym do uzyskania patentu, prawa ochronnego lub prawa z rejestracji, zgłasza cudzy wynalazek, wzór użytkowy, wzór przemysłowy lub cudzą topografię układu scalonego w celu uzyskania patentu, prawa ochronnego lub prawa z rejestracji;
  - 2) ujawnia uzyskaną informację o cudzym wynalazku, wzorze użytkowym, wzorze przemysłowym albo cudzej topografii układu scalonego lub w inny sposób uniemożliwia uzyskanie patentu, prawa ochronnego lub prawa z rejestracji;
  - 3) wbrew ciężącemu na nim obowiązkowi w stosunku do Uniwersytetu, ujawnia innej osobie lub wykorzystuje we własnej działalności gospodarczej informację stanowiącą know-how;
  - 4) uzyskawszy bezprawnie informację stanowiącą know-how Uniwersytetu, ujawnia ją innej osobie lub wykorzystuje we własnej działalności gospodarczej.
6. Uniwersytet, jako pokrzywdzony jest uprawniony do złożenia wniosku o ściganie czynów określonych w ust. 5.

## **Rozdział VI**

### **Przepisy końcowe**

§ 30

#### **Zarządzenia Rektora**

Szczegółowe zagadnienia związane z ochroną lub komercjalizacją dóbr niematerialnych, do których uprawniony jest Uniwersytet, mogą być regulowane poprzez zarządzenia Rektora wydawane na wniosek Dyrektora CiITT.